

И.Ф. Овчин.

ДОГОВОР № 74

на оказание медицинских услуг по медицинскому обслуживанию детей и подростков,
посещающих общеобразовательное учреждение города Анапа

г. Анапа

«23» мая 2025 г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 имени Кати Соловьяновой муниципального образования город-курорт Анапа, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице директора Чистяковой Оксаны Игоревны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения «Городская больница города Анапы» министерства здравоохранения Краснодарского края (ГБУЗ «Городская больница Анапы» именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице главного врача Шматковой Виктории Викторовны, действующего на основании Устава и лицензии № ЛО41-01126-23/00553577 от 27 ноября 2020 года, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Заказчик поручает, а «Исполнитель» принимает на себя выполнение услуг (на безвозмездной основе) по обеспечению проведения медицинского обслуживания детей и подростков, посещающих общеобразовательное учреждение «Заказчика» в соответствии с действующими требованиями, предъявленными федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования.

1.2. Место оказания услуг: детская поликлиника (Анапа, ул. Родниковая, 4).

1.3. Срок выполнения работ с 09 2025 года по 31 декабря 2025 года. Действие настоящего договора распространяется на летние и иные детские площадки, создаваемые «Заказчиком», для обеспечения своей деятельности.

1.4. Стороны настоящим договорились, что условия заключенного ими договора применяются к их отношениям, возникшим до заключения договора, в соответствии со ст.425 ГК РФ, с 09.01.2025 года.

2. Права и обязанности сторон

2.1 Заказчик обязан:

2.1.1 Выполнять требования «Исполнителя» относительно порядка и способа оказания медицинских услуг.

2.1.2 Принимать непосредственное участие в организации оказания медицинских услуг при проведении медицинских осмотров, лабораторных исследований, массовых вакцинаций. С этой целью издавать приказы, обязывающие персонал общеобразовательного учреждения действовать в соответствии с указаниями медицинских работников; разработать и предоставить на утверждение «Исполнителю» инструкции о порядке проведения массовых медицинских мероприятий в общеобразовательном учреждении.

2.1.3 Предоставить помещение и медицинское оборудование с соответствующими условиями для работы медицинского персонала, регламентированными Санитарными правилами Сп 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи" и приказом Минздрава России от 05.11.2013 года № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях».

2.1.4 При приеме детей и подростков в образовательное учреждение разъяснять родителям (законным представителям) о необходимости предоставления ими всей медицинской документации, по требованию медицинского работника, в отношении ребенка с целью оказания своевременной медицинской помощи ребенку.

2.1.5. Организовывать работу по воспитанию и гигиеническому обучению детей и подростков, их родителей (законных представителей) и работников общеобразовательного учреждения.

2.1.6. Незамедлительно информировать медицинского работника о возникновении травм и неотложных состояний у детей и подростков и приглашать его для оказания первой медицинской помощи.

2.2 Заказчик имеет право:

Контролировать процесс и качество медицинских услуг, выполняемых «Исполнителем».

2.3 Исполнитель обязан:

2.3.1. Оказать медицинские услуги с надлежащим качеством. Осуществлять динамическое наблюдение за детьми с хронической патологией, состоящих на диспансерном учете, контролировать выполнение рекомендаций специалистов и проведение лечебно-оздоровительных мероприятий. Обеспечивать оказание первой медицинской помощи при возникновении неотложных состояний у детей и подростков.

2.3.2. Оказать медицинские услуги в полном объеме и в срок, указанный в п.1.3 настоящего договора.

2.3.3. Обеспечить, после получения соответствующей лицензии, общеобразовательное учреждение медицинскими работниками, согласно штатного расписания больницы и в соответствии с требованиями предъявленными федеральными органами исполнительной власти в области здравоохранения и образования. Осуществлять контроль по выполнению медицинским работником должностной инструкции и функциональных требований.

2.3.4. Обеспечить, после получения соответствующей лицензии, методическое руководство работы медицинских работников в общеобразовательном учреждении. Обеспечить консультативно-просветительскую деятельность с педагогами, родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам профилактики заболеваний, соблюдению санитарно-гигиенических правил и формированию здорового образа жизни.

2.3.5. Оценивать, после получения соответствующей лицензии, эффективность и контролировать качество работы медицинских кабинетов общеобразовательного учреждения на основании данных официальной статистической отчетности, других видов анализа деятельности, динамики состояния здоровья детей и подростков, частоты факторов риска.

2.3.6. Организовать повышение квалификации врачей, среднего медицинского персонала, числящихся в штате больницы и осуществляющих медицинское обслуживание детей и подростков в общеобразовательном учреждении.

2.3.7. Обеспечить, после получения соответствующей лицензии, контроль за ежемесячным формированием медицинским персоналом заявки на лекарственные препараты, перевязочные средства и изделия медицинского назначения, необходимые для обеспечения работы медицинского кабинета, в соответствии с нормативными документами.

2.3.8. Обеспечить, после получения соответствующей лицензии, контроль за учетом прихода и расхода медикаментов и перевязочных средств, в соответствии с утвержденной документацией.

2.3.9. Обеспечить, после получения соответствующей лицензии, контроль за условиями хранения медикаментов в соответствии с требованиями инструкций.

2.3.10. Предоставлять «Заказчику» график проведения плановых профилактических мероприятий.

2 Ответственность сторон

За неисполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по настоящему Договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

3 Срок действия договора, основания и порядок его прекращения

4.1 Настоящий договор действует до 31 декабря 2025 года без условий пролонгации.

4.2 Договор может быть расторгнут досрочно одной из сторон при невыполнении другой стороной условий договора.

5 Дополнительные условия:

5.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путем переговоров между сторонами.

5.2 В случае невозможности разрешения споров путем переговоров стороны передают разногласия на рассмотрение в вышестоящий орган по принадлежности к ведомству.

5.3 При невозможности урегулирования споров в управлении, стороны имеют право обратиться в Арбитражный суд Краснодарского края.

6 Заключительные положения

6.1 Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон. Приложения к настоящему договору составляют его неотъемлемую часть.

6.2. После подписания настоящего договора все ранее заключенные соглашения о порядке оказания медицинских услуг признаются сторонами ничтожными.

6.3 Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах на русском языке. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую силу. У каждой из сторон находится один экземпляр настоящего договора.

7. Адреса и банковские реквизиты сторон

Заказчик:

Муниципальное бюджетное
общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 5 имени
Кати Соловьяновой муниципального
образования город-курорт Анапа
353445, Краснодарский край,
Анапский район, г-к Анапа, ул. Крымская,
209.
Тел. (886133) 5-08-37

Директор

Чистякова О.И.



Исполнитель:

Государственное бюджетное учреждение
здравоохранения «Городская больница
города

Анапы» министерства здравоохранения
Краснодарского края (ГБУЗ «Городская
больница Анапы»)

Юр.адрес: 353440, Краснодарский край,
г-к Анапа, ул. Крымская, д.24

ИНН 2301097511 КПП 230101001

Минфин КК (ГБУЗ «Городская больница
Анапы» л/с № 828527230)

Южное ГУ Банка России //УФК по
Краснодарскому краю г. Краснодар
БИК 010349101

Счет получателя (казначейский счет):
03224643030000001800;

Счет банк (единый казначейский счет):
40102810945370000010;

ОКАТО 03403000000 ОКВЭД 86.1

ОКТМО

03703000001

тел/факс: 8(861-33) 5-00-68

адрес эл.почты: gmbanapa@miackuban.ru

Главный врач



В.В. Шматкова